



SUMÁRIO

■ PODER EXECUTIVO	1
■ Atos Oficiais	1
Decretos - Republicação	1
■ Licitações e Contratos	8
Aditivos / Aditamentos / Supressões	8
Homologação / Adjudicação	8
Contratos	9
Aviso de Licitação - Retificação / Rerratificação	9
Rescisão	9
Aviso de Licitação	10
Convocação	10
■ Conselho Municipal da Educação	11
■ Atos Administrativos	11
Despacho	11
■ PODER LEGISLATIVO	12
■ Licitações e Contratos	12
Homologação / Adjudicação	12

PODER EXECUTIVO

Atos Oficiais

Decretos - Republicação

■ DECRETO Nº. 9568 de 20 de setembro de 2016

(Dispõe sobre alteração do Decreto nº.9561 de 12 de setembro de 2016 e dá outras providências)

NASSER MARÃO FILHO, Prefeito do Município de Votuporanga, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º. O inciso VIII do § 2º do Artigo 1º do Decreto nº. 9561 de 12 de setembro de 2016, passa a vigor com a seguinte redação:

“ Art. 1º.....

§ 2º.....

VIII - membro de Poder: titular de cargo estrutural à organização política do País, que exerça atividade típica de governo, de forma remunerada,

como Prefeito, e seu respectivo vice, Secretários Municipais, Vereadores, membros do Poder Judiciário e membros do Ministério Público.”

Art.2º. Fica alterado o Anexo X – Relatório de cumprimento do objeto, conforme anexo.

Art. 3º . Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal “Dr. Tancredo de Almeida Neves”, de 20 de setembro de 2016.

NASSER MARÃO FILHO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado no Departamento de Expediente Administrativo e Legislativo da Prefeitura Municipal, data supra.

MARCELO MARIN ZEITUNE

Chefe de Gabinete



PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO

1 – DADOS DA OSC EXECUTORA:

1.1- Nome da OSC executora:.....

1.2 – Endereço:

Rua:nº.

Bairro:CEP:

Telefone:E-mail:.....

Horário de atendimento:.....

2 – DADOS DO DIRIGENTE DA OSC EXECUTORA:

2.1 – Nome:.....

2.2 – RG:.....

2.3 – Período de mandato:.....

3 – DADOS DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA / SERVIÇO:

3.1 – Nome:.....

3.2 – Profissão:.....

3.3 – nº. do órgão de classe:.....

4 – OBJETO:

O **Objeto** consiste no produto do termo de fomento, observado o programa de trabalho e as suas finalidades.

Constituiu objeto do Termo de Fomento nº XXX/XXX a “-----
-----” conforme Cláusula _____ do Termo de Fomento
firmado entre as partes.

Para atingir o objeto pactuado, responsabilizamo-nos por cumprir fielmente o Plano de Trabalho aprovado que contemplou as seguintes ações¹:

¹ Faz-se necessário detalhar todas as ações pactuadas com seus respectivos recursos conforme tabela.

PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

DETALHAMENTO DAS AÇÕES PACTUADAS INICIALMENTE			
AÇÕES	CONCEDENTE	PROPONENTE	VALOR TOTAL
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	R\$ XXX	R\$ XXX	R\$ XXX
TOTAL	R\$ XXX	R\$ XXX	R\$ XXX

Apesar do exposto em XX/XX/XX, solicitamos junto ao Setor Responsável por meio do Ofício xxxx os seguintes pleitos durante a execução do convênio:

1. XXXXXXXXXXXXXXXX
2. XXXXXXXXXXXXXXXX
3. XXXXXXXXXXXXXXXX

O pleito supracitado foi analisado e (in)deferido, passando o Plano de Aplicação Detalhado a contemplar as seguintes ações/recursos utilizados:

DETALHAMENTO DAS ALTERAÇÕES REALIZADAS			
AÇÕES	CONCEDENTE	PROPONENTE	VALOR TOTAL
XXXXXXXXXXXXXXXXXX	R\$ XXX	R\$ XXX	R\$ XXX
TOTAL	R\$ XXX	R\$ XXX	R\$ XXX

Público Atendido:

Criança ()
Adolescente ()
Criança e Adolescente ()
Família ()
PCD ()
Idoso ()
Migrante ()

5 - VIGÊNCIA

O período de vigência é estabelecido de acordo com o prazo previsto para a consecução do objeto pactuado e em função das metas estabelecidas devendo ser contado a partir da data de assinatura do Termo de Fomento. Neste sentido informamos que o presente Termo de Fomento teve sua vigência inicial estabelecida pelo período de **XX meses**, contados da data de sua assinatura, ou seja, de XX a XXX.

5.1 - PERÍODO DE EXECUÇÃO/ATENDIMENTO EFETIVO

O atendimento dos beneficiados é contabilizado a partir do início das atividades, estando condicionado ao recebimento da Ordem de Início, e devendo ser mantido pelo período



PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

previsto no Projeto Básico. Quanto ao período de desenvolvimento das atividades, informamos que o referido se deu conforme tabela abaixo:

ITEM	NOME	INÍCIO DAS ATIVIDADES	TÉRMINO DAS ATIVIDADES
01	XXXXXXX	X/X/X	X/X/X

6 - DESENVOLVIMENTO DAS AÇÕES/ATIVIDADES

Para a formalização do Termo de Fomento foram estabelecidas as Ações Estruturais para a adequada execução do projeto, detalhando suas quantidades, períodos e valores, no sentido de garantir o pleno atendimento aos beneficiados. Nesse sentido informamos que o cumprimento dessas Ações Estruturais se deu conforme a seguir:

6.1 ATIVIDADES

No Plano de Trabalho foram propostas atividades _____ a serem ofertadas de forma _____ (coletiva ou individual) durante o período de atendimento que ocorreram conforme disposto abaixo:

ITEM	NOME	ATIVIDADES	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	DIAS DA SEMANA	TURNOS DE ATIVIDADE	CARGA HORÁRIA
01	XXXX	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	MATUTINO	XXX h
02	XXXX	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	VESPERTINO	XXX h
03	XXXX	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	MATUTINO	XXX h
04	XXXX	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	XXXX, XXXX.	VESPERTINO	XXX h

6.2 RECURSOS HUMANOS

À época da formalização desta parceria, nosso compromisso foi selecionar e contratar os recursos humanos necessários para a coordenação, desenvolvimento e monitoramento das atividades, visando ao funcionamento regular do projeto. Nesse sentido informamos que o cumprimento dessa ação se deu da seguinte forma:

RECURSOS HUMANOS (PROFISSIONAIS)	QUANTITATIVO	PROCESSO SELETIVO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	INÍCIO DA CONTRATAÇÃO	TÉRMINO DA CONTRATAÇÃO
XXXXXXX	XXX	XXXXXXX	Direta Ou Indireta	X/X/X	X/X/X

Quanto à qualificação dos profissionais informamos o seguinte:



PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

RECURSOS HUMANOS	NOME	ATRIBUIÇÃO	QUALIFICAÇÃO
Xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx	xxxxxx

6.3 MATERIAIS UTILIZADOS PARA O DESENVOLVIMENTOS DAS ATIVIDADES

- 1- Material de _____:
- 2- Material de _____:
- 3- Material de _____:

As aquisições dos Materiais necessários para o desenvolvimento das atividades foram adquiridos de acordo ao Plano de Trabalho aprovado e conforme demonstrado abaixo:

NOTA FISCAL Nº	ITENS	QUANTITATIVO	VALOR TOTAL	DESPESA EXCEDENTE
XXX	XX	XXX	R\$ XXX	R\$ XXX
TOTAL			R\$ XXX	R\$ XXX

Quanto à demonstração de utilização dos materiais supracitadas, encaminhamos em anexo (Ex. fotos, vídeos, publicações, etc.).

7- EXECUÇÃO FINANCEIRA:

7.1 – Execução anual do co-financiamento:

FEDERAL

Valor recebido: R\$.....

Aplicações Financeiras – R\$..... – período: ____/____/____ à ____/____/____

Total: R\$.....

Total das despesas realizadas: R\$.....

ESTADUAL

Valor recebido: R\$.....

Aplicações Financeiras – R\$..... – período: ____/____/____ à ____/____/____

Total: R\$.....

Total das despesas realizadas: R\$.....



PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

MUNICIPAL

Valor recebido: R\$.....

Aplicações Financeiras – R\$..... – período: __/__/__ à __/__/__

Total: R\$.....

Total das despesas realizadas: R\$.....

FMDCA

Valor recebido: R\$.....

Aplicações Financeiras – R\$..... – período: __/__/__ à __/__/__

Total: R\$.....

Total das despesas realizadas: R\$.....

PRÓPRIO (ENTIDADE)

Valor investido: R\$.....

Aplicações Financeiras – R\$..... – período: __/__/__ à __/__/__

Total: R\$.....

Total das despesas realizadas: R\$.....

8- BENEFICIADOS

A meta pactuada ficou firmada no atendimento efetivo a XXX beneficiados. Nesse sentido, informamos que a sistemática de acompanhamento adotada se deu por meio de XXXXXX. Sendo assim, apresentamos abaixo o seu respectivo detalhamento.

ATIVIDADE 01 XXXXXX				
MÊS DE ATIVIDADE EXECUTADO	MÊS E ANO DE REFERÊNCIA	META PACTUADA	BENEFICIADOS ATENDIDOS EFETIVAMENTE	PERCENTUAL ATENDIDO
1º Mês	MÊS/ANO	XXXX	XXXXXX	XXXXXX
2º Mês	MÊS/ANO	XXXX	XXXXXX	XXXXXX

9 - RESULTADOS ALCANÇADOS

(excluir esta orientação após o seu preenchimento). Faz-se necessária a apresentação dos resultados obtidos com o desenvolvimento do projeto, tendo por referência a finalidade definida em sua proposta inicial e a execução do objeto do convênio, considerando os tópicos acima avaliados, assim como as sugestões e problemas ocorridos, que podem ter demandado correção de rumos e/ou adoção de procedimentos específicos.

10 - CONSIDERAÇÕES FINAIS



PAPEL TIMBRADO OSC

ANEXO X

(excluir esta orientação após o seu preenchimento). Apresentar neste campo as considerações finais deste Relatório de Cumprimento do Objeto que se fizerem necessárias, tais como justificativas, esclarecimentos e informações complementares.

11 - AUTENTICAÇÃO

Atesto a veracidade de todas as informações/documentos apresentados, e me coloco à disposição para qualquer complementação de dados, caso seja solicitada.

Local; _____ **Data:** __/__/__

Assinatura do Dirigente da entidade²

**PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELO
PROJETO/PROGRAMA / SERVIÇO**

² Este documento será considerado para fins de análise técnica de cumprimento do objeto somente com a assinatura do dirigente.



Licitações e Contratos

Aditivos / Aditamentos / Supressões

SMS - EXTRATO DE ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Prefeitura do Município de Votuporanga.

Detentora da Ata: COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA.

Objeto: Acréscimo de 25% na quantidade do elemento 12, conforme abaixo especificado:

LOTE	ELEM	CÓD	UND	QUANT.	ESPECIFICAÇÃO MINIMA	MARCA	UNIT.	TOTAL
12	12	001.061.619	CP	100.000	Diosmina 450mg + hesperidina 50mg - comprimido.	BRAINFARMA	R\$ 0,27	R\$ 27.000,00

Pregão Presencial nº 068/2016B - Processo nº 082/2016B. Assinatura: 22 de setembro de 2016.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

SMO - EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

Contratante: Prefeitura do Município de Votuporanga.

Contratada: INTEGRAL CLIMATIZAÇÃO LTDA - ME.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 90 dias a partir do dia 24/09/2016, ou seja, até o dia 23/12/2016.

Concorrência nº 004/2014 - Processo nº 128/2014. Assinatura: 23 de setembro de 2016.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

SMFCM - EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO DE CONTRATO

Contratante: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE VOTUPORANGA.

Contratada: RLZ INFORMÁTICA LTDA.

Objeto: Prorrogação contratual por mais 12 meses, a contar do dia 24/09/2016, ou seja, até o dia 24/09/2017, mantendo o valor mensal de R\$ 14.197,10, totalizando o valor global de R\$ 170.365,20.

Pregão Presencial nº 246/2013 - Processo nº 330/2013. Assinatura: 23 de setembro de 2016.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP o Lote 10, com o valor de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais). PRÓ-REMÉDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTIC o Lote 03, com o valor de R\$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R\$ 86.927,00 (oitenta e seis mil novecentos e vinte e sete reais).

GLAUTON OLIVEIRA FELTRIN - PREGOEIRO - 23/09/2016.

SMS - HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 234/2016 - PROCESSO Nº 283/16

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para aquisição de Materiais Farmacológicos (25) para as Unidades de Saúde Municipais, durante o período de 06 (seis) meses.

HOMOLOGO para a(s) empresa(s): CIRURGICA OLIMPIO LTDA o Lote 02, com o valor de R\$ 4.700,00 (quatro mil e setecentos reais); o Lote 05, com o valor de R\$ 6.460,00 (seis mil quatrocentos e sessenta reais); o Lote 08, com o valor de R\$ 2.685,00 (dois mil seiscentos e oitenta e cinco reais); o Lote 14, com o valor de R\$ 5.840,00 (cinco mil oitocentos e quarenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 19.685,00 (dezenove mil seiscentos e oitenta e cinco reais). COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA. o Lote 01, com o valor de R\$ 1.674,00 (um mil, seiscentos e setenta e quatro reais); o Lote 06, com o valor de R\$ 1.280,00 (um mil, duzentos e oitenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 2.954,00 (dois mil novecentos e cinquenta e quatro reais). DUPATRI HOSPITALAR COM., IMPORT. E EXPORT. LTDA. o Lote 04, com o valor de R\$ 10.900,00 (dez mil e novecentos reais); o Lote 07, com o valor de R\$ 5.940,00 (cinco mil novecentos e quarenta reais); o Lote 09, com o valor de R\$ 8.355,00 (oito mil trezentos e cinquenta e cinco reais). Perfazendo o valor total de R\$ 25.195,00 (vinte e cinco mil cento e noventa e cinco reais). CRISTÁLIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA o Lote 11, com o valor de R\$ 5.100,00 (cinco mil e cem reais); o Lote 12, com o valor de R\$ 1.540,00 (um mil, quinhentos e quarenta reais); o Lote 13, com o valor de R\$ 153,00 (cento e cinquenta e três reais). Perfazendo o valor total de R\$ 6.793,00 (seis mil setecentos e noventa e três reais). FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP o Lote 10, com o valor de R\$ 26.000,00 (vinte e seis mil reais). PRÓ-REMÉDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTIC o Lote 03, com o valor de R\$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R\$ 86.927,00 (oitenta e seis mil novecentos e vinte e sete reais).

NASSER MARÃO FILHO - PREFEITO MUNICIPAL - 23/09/2016.

Homologação / Adjudicação

SMS - ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 234/2016 - PROCESSO Nº 283/16

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO para aquisição de Materiais Farmacológicos (25) para as Unidades de Saúde Municipais, durante o período de 06 (seis) meses.

ADJUDICO para a(s) empresa(s): CIRURGICA OLIMPIO LTDA o Lote 02, com o valor de R\$ 4.700,00 (quatro mil e setecentos reais); o Lote 05, com o valor de R\$ 6.460,00 (seis mil quatrocentos e sessenta reais); o Lote 08, com o valor de R\$ 2.685,00 (dois mil seiscentos e oitenta e cinco reais); o Lote 14, com o valor de R\$ 5.840,00 (cinco mil oitocentos e quarenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 19.685,00 (dezenove mil seiscentos e oitenta e cinco reais). COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA. o Lote 01, com o valor de R\$ 1.674,00 (um mil, seiscentos e setenta e quatro reais); o Lote 06, com o valor de R\$ 1.280,00 (um mil, duzentos e oitenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 2.954,00 (dois mil novecentos e cinquenta e quatro reais). DUPATRI HOSPITALAR COM., IMPORT. E EXPORT. LTDA. o Lote 04, com o valor de R\$ 10.900,00 (dez mil e novecentos reais); o Lote 07, com o valor de R\$ 5.940,00 (cinco mil novecentos e quarenta reais); o Lote 09, com o valor de R\$ 8.355,00 (oito mil trezentos e cinquenta e cinco reais). Perfazendo o valor total de R\$ 25.195,00 (vinte e cinco mil cento e noventa e cinco reais). CRISTÁLIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACEUTICOS LTDA o Lote 11, com o valor de R\$ 5.100,00 (cinco mil e cem reais); o Lote 12, com o valor de R\$ 1.540,00 (um mil, quinhentos e quarenta reais); o Lote 13, com o valor de R\$ 153,00 (cento e cinquenta e três reais). Perfazendo o valor total de R\$ 6.793,00 (seis mil setecentos e noventa e três reais). FRAGNARI



■ SMS - ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 235/2016 - PROCESSO Nº 284/2016

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para aquisição de Materiais Farmacológicos (26) para as Unidades de Saúde Municipais, durante o período de 06 (seis) meses.

ADJUDICO para as empresas: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA. o Lote 01, com o valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais); o Lote 02, com o valor de R\$ 1.920,00 (um mil, novecentos e vinte reais); o Lote 03, com o valor de R\$ 11.490,00 (onze mil, quatrocentos e noventa reais); o Lote 06, com o valor de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais). Perfazendo o valor total de R\$ 19.810,00 (dezenove mil, oitocentos e dez reais). FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP o Lote 04, com o valor de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais); o Lote 10, com o valor de R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais); o Lote 11, com o valor de R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais). Perfazendo o valor total de R\$ 12.630,00 (doze mil, seiscentos e trinta reais). PRÓ-REMÉDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTIC o Lote 05, com o valor de R\$ 154,00 (cento e cinquenta e quatro reais); o Lote 09, com o valor de R\$ 11.940,00 (onze mil, novecentos e quarenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 12.094,00 (doze mil e noventa e quatro reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R\$ 44.534,00 (quarenta e quatro mil, quinhentos e trinta e quatro reais). Os Lotes 07 e 08 foram DESERTOS.

RAFAEL MANTOVANI BRUNHARA - Pregoeiro
- 22/09/2016.

■ SMS - HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 235/2016 - PROCESSO Nº 284/2016

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para aquisição de Materiais Farmacológicos (26) para as Unidades de Saúde Municipais, durante o período de 06 (seis) meses.

HOMOLOGO para as empresas: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA. o Lote 01, com o valor de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais); o Lote 02, com o valor de R\$ 1.920,00 (um mil, novecentos e vinte reais); o Lote 03, com o valor de R\$ 11.490,00 (onze mil, quatrocentos e noventa reais); o Lote 06, com o valor de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais). Perfazendo o valor total de R\$ 19.810,00 (dezenove mil, oitocentos e dez reais). FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - EPP o Lote 04, com o valor de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais); o Lote 10, com o valor de R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais); o Lote 11, com o valor de R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais). Perfazendo o valor total de R\$ 12.630,00 (doze mil, seiscentos e trinta reais). PRÓ-REMÉDIOS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS FARMACÊUTIC o Lote 05, com o valor de R\$ 154,00 (cento e cinquenta e quatro reais); o

Lote 09, com o valor de R\$ 11.940,00 (onze mil, novecentos e quarenta reais). Perfazendo o valor total de R\$ 12.094,00 (doze mil e noventa e quatro reais). Perfazendo esta licitação o valor global de R\$ 44.534,00 (quarenta e quatro mil, quinhentos e trinta e quatro reais). Os Lotes 07 e 08 foram DESERTOS.

NASSER MARÃO FILHO - Prefeito Municipal
- 22/09/2016.

Contratos

■ SMO - EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO

Contratante: Prefeitura do Município de Votuporanga.

Contratada: MAGON CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA

OBJETO: Contratação de empresa, com empreitada global de material, mão de obra e equipamentos, para urbanização das margens do Córrego Boa Vista, entre as avenidas Prestes Maia e Conde Francisco Matarazzo - Bairro Estação, neste Município de Votuporanga/SP.

Tomada de Preços nº 007/2016 - Processo nº 166/2016. Valor Global: R\$ 390.316,11. Vigência: 24 meses. Assinatura: 22 de setembro de 2016.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

■ SMS - EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO

Locatária: Prefeitura do Município de Votuporanga.

Locador: AYLAMARSON LOPES.

Objeto: Locação do imóvel, localizado na Rua Tietê, nº 2936, Bairro Santa Elisa, nesta cidade de Votuporanga/SP, destinado a abrigar as instalações administrativas do IAMSPE (Instituto de Assistência Médica ao Servidor Público Estadual).

Dispensa de Licitação: 013/2016 - Processo nº 294/2016. Vigência: 12 meses. Valor mensal: R\$ 2.050,00. Valor global: R\$ 24.600,00. Assinatura: 20 de setembro de 2016.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

Aviso de Licitação - Retificação / Rerratificação

■ SMO - AVISO DE RE-RATIFICAÇÃO - TOMADA DE PREÇOS Nº 013/2016 - PROCESSO Nº 296/2016

Objeto: Contratação de empresa, com empreitada global de material, mão de obra e equipa-

mentos, para Pavimentação Asfáltica, no Parque Boa Vista I, neste Município de Votuporanga/SP. Tipo menor preço.

Visita Técnica: até o dia 10 de outubro de 2016.

Recebimento dos Envelopes: até às 09h30 do dia 11 de outubro de 2016.

Fornecimento do Edital: Paço Municipal, Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, 09h00 às 15h00. Taxa de R\$ 10,00 (dez reais).

Informações: Fone (17) 3405-9700 - ramal 48 e 29 ou Fax (17) 3405-9711, 09h00 às 15h00, site www.votuporanga.sp.gov.br.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

■ SMS - AVISO DE RE-RATIFICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 236/2016 - PROCESSO Nº 289/2016

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de oxigênio gasoso medicinal e locação de concentrador de ar para utilização no Programa de Oxigenoterapia Domiciliar da Secretaria Municipal da Saúde, durante de 12 (doze) meses. Tipo "Menor Preço" total por LOTE.

ENTREGA DOS ENVELOPES: Credenciamento, Proposta, Documentos de Habilitação até o dia 05 de outubro de 2016 (05/10/2016), às 15h00 (quinze horas).

INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, Votuporanga/SP, horário das 09h00 às 15h00, dias úteis, ou ainda pelo site: www.votuporanga.sp.gov.br. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3405.9700 - ramais 48 e 29 ou Fax (17) 3405.9711.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

Rescisão

■ SMO - TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL

NASSER MARÃO FILHO Prefeito do Município de Votuporanga, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Fica RESCINDIDO UNILATERALMENTE o contrato nº 189/2013 com a empresa PREMOL-DADOS PROTENDIT LTDA, inscrita no CNPJ nº 58.566.373/0001-04, referente à CONCORRÊNCIA Nº 002/2013 - PROCESSO Nº 189/2013, cujo objeto é a Contratação de empresa, com empreitada global de materiais, mão de obra e equipamentos, para Construção de arquivancada e muro



de arimo pré moldados do Campo de Futebol (2ª Etapa) do Complexo Esportivo, localizado no prolongamento da Avenida da CESP, neste Município de Votuporanga/SP, nos termos do Artigo 79, Inciso I, c/c artigo 78, Inciso XII, ambos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

NASSER MARÃO FILHO - Prefeito Municipal
- 16/09/2016.

Aviso de Licitação

■ SMCT - AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 244/2016 - PROCESSO Nº 300/2016

OBJETO: Aquisição de materiais e utensílios domésticos para o Centro de Informações Culturais e Turísticas "Marão Abdo Alfagali". Tipo "Menor Preço" total por LOTE.

DATA DA REALIZAÇÃO: A sessão de processamento deste Pregão será realizada no dia 06 de outubro de 2016 (06/10/2016), às 09h00 (nove horas).

INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, Votuporanga/SP, horário das 09h00 às 15h00, dias úteis, ou ainda pelo site: www.votuporanga.sp.gov.br. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3405.9700 - ramais 48 e 29 ou Fax (17) 3405.9711.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

■ SMCT - AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 245/2016 - PROCESSO Nº 301/2016

OBJETO: Aquisição de bebedouro de pressão para o Centro de Informações Culturais e Turísticas "Marão Abdo Alfagali". Tipo "Menor Preço Unitário".

ENTREGA DOS ENVELOPES: Credenciamento, Proposta, Documentos de Habilitação até o dia 06 de outubro de 2016 (06/10/2016), às 14h00 (quatorze horas).

INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, Votuporanga/SP, horário das 09h00 às 15h00, dias úteis, ou ainda pelo site: www.votuporanga.sp.gov.br. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3405.9700 - ramais 48 e 29 ou Fax (17) 3405.9711.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

cial de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

■ SMCT - AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 246/2016 - PROCESSO Nº 302/2016

OBJETO: Aquisição de mesa retangular para computador para compor a Biblioteca Municipal "Castro Alves" no Centro de Informações Culturais e Turísticas "Marão Abdo Alfagali". Tipo "Menor Preço Unitário".

ENTREGA DOS ENVELOPES: Credenciamento, Proposta, Documentos de Habilitação até o dia 07 de outubro de 2016 (07/10/2016), às 09h00 (nove horas).

INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, Votuporanga/SP, horário das 09h00 às 15h00, dias úteis, ou ainda pelo site: www.votuporanga.sp.gov.br. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3405.9700 - ramais 48 e 29 ou Fax (17) 3405.9711.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

■ SMS - AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 247/2016 - PROCESSO Nº 303/2016

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para aquisição de complemento alimentar (dieta em pó - modulen) por força de Ação Judicial, durante o período de 06 (seis) meses. Tipo "Menor Preço" total por LOTE.

DATA DA REALIZAÇÃO: A sessão de processamento deste Pregão será realizada no dia 07 de outubro de 2016 (07/10/2016), às 14h00 (quatorze horas).

INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados na Secretaria Municipal de Gestão Administrativa - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, Votuporanga/SP, horário das 09h00 às 15h00, dias úteis, ou ainda pelo site: www.votuporanga.sp.gov.br. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3405.9700 - ramais 48 e 29 ou Fax (17) 3405.9711.

MIGUEL MATURANA FILHO - Secretário Municipal de Gestão Administrativa - 23/09/2016.

Convocação

■ SMCT - TERMO DE CONVOCAÇÃO GC 001, DE 23 DE SETEMBRO DE 2016

O Prefeito do Município de Votuporanga, em cumprimento ao disposto na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, resolve:

1. Realizar a presente Convocação Pública das entidades privadas sem fins lucrativos, que já possuam qualificação como Organização Social de Cultura, para que, na hipótese de comprovado interesse de celebrar Contrato de Gestão com a Prefeitura do Município de Votuporanga para operacionalização da gestão do acervo da Biblioteca Municipal Castro Alves, manifestem, por escrito, seu intento, protocolando junto a Central de Atendimento da Prefeitura do Município de Votuporanga, na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, neste Município, no horário das 09h00 às 15h00, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da publicação desta convocação.

2. O Contrato de Gestão a que se refere o item 1 desta convocação, terá por objetivo discriminar as atribuições, responsabilidades e obrigações das parte no desenvolvimento da Coleção da Biblioteca Municipal Castro Alves com acervo atualizado e catalogado permitindo que a mesma mantenha acervo disponível para o seu público no local, para empréstimo (biblioteca circulante) e em catálogo em site na internet.

3. As Organizações Sociais de Cultura interessadas em firmar Contrato de Gestão para operacionalização da gestão do acervo da Biblioteca Municipal Castro Alves, deverão apresentar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da manifestação de sua intenção, conforme disposto no item 1 desta convocação, um Plano de Trabalho.

3.1. O Plano de Trabalho deverá ser protocolado, no prazo previsto no item 3, junto a Central de Atendimento da Prefeitura do Município de Votuporanga, na Rua Pará nº 3227 - Patrimônio Velho, neste Município, no horário das 09h00 às 15h00.

4. Serão fornecidos às instituições que manifestem seu interesse, no prazo previsto no item 1, todos os dados estruturais e de necessidades de serviços referente ao objeto do Contrato de Gestão, que deverão ser utilizados pela Instituição para elaboração do Plano de Trabalho.

5. O contrato de Gestão reproduzido no Anexo I desta convocação, cuja minuta foi previamente aprovada pela Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos desta Municipalidade, observando-se as normas legais e regulamentares aplicáveis à espécie.

6. Esta convocação entrará em vigor na data de sua publicação.

Nasser Marão Filho - Prefeito Municipal -



23/09/2016.

Conselho Municipal da Educação

Atos Administrativos

Despacho

■ DESPACHO DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, de 23/09/2016.

A Secretaria Municipal da Educação, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação vigente, expede o seguinte Ato Decisório de Acumulação de Cargo:

ATO DECISÓRIO nº: 104/2016 – ANDRESSA MARCELA DE MATOS RAMOS – RG. 40.810.278-0 – PEB I Estatutário no CEM “Profº Orozimbo Furtado Filho” em Votuporanga SP - Secretaria Municipal da Educação e PEB I Estatutário no CEM “Profº Faustino Pedroso” em Votuporanga SP - Secretaria Municipal da Educação.

Decisão: - Acumulação legal.

Silvia Cristina Rodolfo

Secretária Municipal da Educação,

R.G. 12.743.219-X



PODER LEGISLATIVO

Licitações e Contratos

Homologação / Adjudicação

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

A Câmara Municipal de Votuporanga, Estado de São Paulo, através do seu Presidente, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Com fundamento no inciso VI, do art. 43, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, e conforme o que consta do Processo Interno nº. 80/2016, HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade Tomada de Preços nº 02/2016, Tipo Menor Preço, cujo o objeto é a contratação de empresa, com empreitada global de material, mão de obra e equipamentos, para instalação de sistema fotovoltaico de microgeração distribuída, através da geração realizada por um sistema solar fotovoltaico, ao sistema de distribuição de energia elétrica e ao sistema de compensação de energia elétrica, tendo como base e referência a Resolução Normativa nº 482 de 17 de Abril de 2012 da Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL, sendo 81,15 % (44,45KWP) do sistema instalado na cobertura do Plenário “Dr. Octávio Viscardi” da Câmara Municipal e 18,85% (10,32KWP) do sistema instalado na cobertura em estacionamento

de veículos, totalizando o sistema de 54,77KWP, conforme especificações constantes da Planilha Orçamentária, Cronograma Físico-Financeiro, Memorial Descritivo e Projetos anexos ao Processo Interno nº. 80/2016 e ADJUDICAR o objeto licitado em favor da empresa D. MALTA FARIA DA SILVEIRA MONTAGENS INDUSTRIAIS E ELÉTRICAS – EPP; CNPJ: 11.177.842/0001-30 pela proposta mais vantajosa para essa Câmara Municipal no valor de R\$ 420.079,66 (quatrocentos e vinte mil e setenta e nove reais e sessenta e seis centavos).

Votuporanga, 22 de setembro de 2016.

SERGIO ADRIANO PEREIRA

Presidente da Câmara Municipal de Votuporanga

SECRETARIAS

Assistência Social

Av. João Gonçalves Leite, 4705 - Jd. Alvorada
CEP: 15505-000
(17) 3426-2600
smas@votuporanga.sp.gov.br

Assuntos Jurídicos

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9700
juridico@votuporanga.sp.gov.br

Cidade

Rua São Paulo, 3741 - Centro
CEP: 15500-999
(17) 3426-7510
cidade@votuporanga.sp.gov.br

Cultura e Turismo

Rua Santa Catarina, 3747 - Centro
CEP: 15505-171
(17) 3405-9750
cultura@votuporanga.sp.gov.br

Desenvolvimento Econômico

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9713
economico@votuporanga.sp.gov.br

Desenvolvimento Urbano

Rua São Paulo, 3815 - Centro
CEP: 15500-010
(17) 3405-9700
smduh@votuporanga.sp.gov.br

Direitos Humanos

Rua São Paulo, 3854 - Centro
CEP: 15500-010
(17) 3422-2770
direitoshumanos@votuporanga.sp.gov.br

Educação

Rua Santa Catarina, 3747 - Centro
CEP: 15505-171
(17) 3405-9750
educacao@votuporanga.sp.gov.br

Esporte e Lazer

Rua Tomas Paz da Cunha Filho, 3556 - São João
CEP: 15501-213
(17) 3426-1200
esportes@votuporanga.sp.gov.br

Finanças, Controladoria e Modernização

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9700
financas@votuporanga.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua Padres Isidoro Paranhos, 3183 - Centro
CEP: 15500-010
(17) 3421-7020 | 3422-7040
fundosocial@votuporanga.sp.gov.br

Gabinete Civil

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9716
gabcivil@votuporanga.sp.gov.br

Gabinete do Prefeito

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9719
prefeito@votuporanga.sp.gov.br

Gestão Administrativa

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9700
gestao@votuporanga.sp.gov.br

Obras

Rua Pará, 3227 - Centro
CEP: 15502-236
(17) 3405-9700
obras@votuporanga.sp.gov.br

Saev Ambiental

Rua Pernambuco, 4313 - Centro
CEP: 15500-006
(17) 3405-9195
imprensa@votuporanga.sp.gov.br

Saúde

Rua Santa Catarina, 3890 - Centro
CEP: 15505-171
(17) 3405-9787
ouvidoriasaude@votuporanga.sp.gov.br

Trânsito, Transporte e Segurança

Rua Minas Gerais, 3612 - Centro
CEP: 15500-003
(17) 3422-3042
transito@votuporanga.sp.gov.br

Votuprev - Instituto de Previdência Municipal

Rua São Paulo, 3834 - Centro
CEP: 15500-010
(17) 3422-2566
votuprev@votuporanga.sp.gov.br